

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **BỆNH VIỆN QUỐC TẾ PHƯƠNG CHÂU**

Địa chỉ: Số 300 Nguyễn Văn Cừ nối dài, phường An Khánh, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Yêu cầu	Mô tả công việc
Kỹ thuật viên Phục hồi chức năng	02	<ul style="list-style-type: none">Trình độ chuyên môn:<ul style="list-style-type: none">Cử nhân Phục hồi chức năng (PHCN) - Vật lý trị liệu (VLTL).Có kinh nghiệm làm việc tối thiểu 01 năm tại các bệnh viện, Trung tâm PHCN.Ưu có chứng chỉ hành nghề VLTL hay PHCN.Trình độ Anh văn: Cơ bản.Trình độ vi tính: Thành thạo vi tính văn phòng.Kỹ năng: Sử dụng thành thạo các thiết bị của ngành PHCN.Thái độ: Tinh thần làm việc trách nhiệm, tự giác, đoàn kết và khiêm tốn.	<ul style="list-style-type: none">Thực hiện theo y lệnh bác sĩ, cung cấp dịch vụ kỹ thuật PHCN về hiệu chỉnh cơ xương khớp, vật lý trị liệu cột sống và gia tăng chức năng hô hấp.Hỗ trợ cung cấp dịch vụ tập vật lý trị liệu sản chậu sau sinh cho khách hàng.Nắm vững và giải quyết các vấn đề bệnh lý liên quan đến đau cơ xương khớp và lệch vẹo hình thể.
Điều dưỡng	01	<ul style="list-style-type: none">Giới tính: Nam.Tốt nghiệp: Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng.Chứng chỉ tiếng Anh B.Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản.Kỹ năng điều dưỡng cơ bản, kỹ năng giao tiếp.Thái độ: Tích cực, chủ động, có trách nhiệm, có tinh thần học hỏi.	Thực hiện theo mô tả công việc điều dưỡng trực, hành chính.
Điều dưỡng Răng Hàm Mặt, Tai Mũi Họng	01	<ul style="list-style-type: none">Tốt nghiệp Cao đẳng, Cử nhân Điều dưỡng.Ưu tiên: Điều dưỡng chuyên ngành nha khoa, có kinh nghiệm làm chuyên khoa Tai – Mũi – Họng.Chứng chỉ tiếng Anh B.Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản.Kỹ năng điều dưỡng cơ bản, kỹ năng giao tiếp.Thái độ: Tích cực, chủ động, có trách nhiệm, có tinh thần học hỏi.	Thực hiện tiếp nhận khách hàng tại các vị trí phòng khám, lưu trữ hồ sơ, kết quả cận lâm sàng theo sự điều động của Khoa.

* Quyền lợi:

- Được hưởng mức lương hấp dẫn theo năng lực, thưởng doanh số/tết.
- Được hưởng phụ cấp ăn trưa, chức vụ, độc hại, công việc đảm nhiệm riêng,...
- Được hưởng đầy đủ các chế độ bảo hiểm theo quy định.
- Được đào tạo cập nhật kiến thức chuyên môn liên tục.
- Được đánh giá cao và tôn trọng ý kiến cá nhân trong cải tiến công việc hằng ngày.
- Được khám sức khỏe định kỳ, chăm sóc sức khỏe theo chế độ nhân viên và người thân nhân viên. Đặc biệt có chính sách chăm sóc sức khỏe thai sản dành cho nhân viên.
- Được đãi ngộ bảo hiểm sức khỏe dành cho nhân viên 5 năm, 10 năm.

* Link tải đơn đăng ký ứng tuyển: <https://s.net.vn/i3ge>

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

* **Nơi liên hệ, đăng ký:** Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh

Địa chỉ: Số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh

Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

* **Hình thức đăng ký:** Ứng viên nộp file mềm Đơn đăng ký ứng tuyển theo mẫu của Bệnh viện qua email: tuvanvieclam@tvu.edu.vn

Tiêu đề email ghi rõ: “*Họ tên*” - “*Vị trí ứng tuyển*” - “*Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển*”

* **Thời hạn đăng ký:** *Đến ngày 15/02/2024*

TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH

Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người

Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.