

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **NGÂN HÀNG HDBANK CHI NHÁNH TRÀ VINH**

Địa chỉ: VincomShophouse, PG01, Nam Kỳ Khởi Nghĩa, K3, P2, TP. Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh

Lĩnh vực hoạt động: Ngân hàng.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

| Vị trí tuyển dụng | Số lượng | Yêu cầu | Mô tả công việc |
|---|----------|--|--|
| Chuyên viên Quan hệ Khách hàng cá nhân | 03 | <ul style="list-style-type: none">- Trình độ: Đại học/Cao đẳng.- Chuyên ngành: Khối ngành Kinh tế: Quản trị Kinh doanh, Kế toán, Kinh tế, Tài chính,...- Vị trí Chuyên viên Thẩm định giá phải có chứng chỉ đào tạo nghiệp vụ Thẩm định giá. | <ul style="list-style-type: none">- Tìm kiếm, mở rộng và phát triển khách hàng tiềm năng.- Thực hiện các công việc có liên quan trong quá trình cấp tín dụng theo đúng quy định của HDBank và pháp luật.- Bán chéo các sản phẩm dịch vụ cho khách hàng.- Thực hiện các công việc theo yêu cầu phát sinh. |
| Chuyên viên Quan hệ Khách hàng Doanh nghiệp | 03 | | <ul style="list-style-type: none">- Tìm kiếm, mở rộng và phát triển khách hàng tiềm năng.- Thực hiện các công việc có liên quan trong quá trình cấp tín dụng theo đúng quy định của HDBank và pháp luật.- Bán chéo các sản phẩm dịch vụ cho khách hàng.- Thực hiện các công việc theo yêu cầu phát sinh. |
| Chuyên viên Thẩm định giá | 01 | | <ul style="list-style-type: none">- Tiến hành thẩm định giá tài sản theo sự phân công và lập báo cáo thẩm định trình các cấp quản lý phê duyệt.- Xây dựng bảng giá các loại tài sản theo sự phân công.- Tổng hợp các nguồn thông tin có chất lượng để phục vụ công tác thẩm định giá.- Lập báo cáo tổng hợp theo yêu cầu. |
| Thủ quỹ | 01 | | <ul style="list-style-type: none">- Thực hiện việc thu chi tiền mặt đối với khách hàng đảm bảo chính xác và đầy đủ.- Thực hiện kiểm đếm, chọn lọc, đóng bó, niêm phong, sắp xếp tiền mặt theo quy định để nộp cho Ngân hàng Nhà nước.- Thực hiện công tác an toàn kho quỹ, đảm bảo an toàn tài sản trong việc xuất nhập kho.- Thực hiện các công việc theo yêu cầu phát sinh. |
| * Quyền lợi: <ul style="list-style-type: none">- Được hưởng lương, thưởng, chế độ đãi ngộ hấp dẫn.- Tham gia các khóa học Đào tạo kiến thức thực tế.- Lộ trình thăng tiến rõ ràng. | | | |

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

* Nơi liên hệ, đăng ký: **Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh**

Địa chỉ: Phòng B11.302, số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh
Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tôn)

* Hình thức đăng ký: Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: tuvanviclam@tvu.edu.vn

Tiêu đề email ghi rõ: “Họ tên” - “Vị trí ứng tuyển” - “Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển”

* Thời hạn đăng ký: **Đến hết ngày 30/10/2023**

TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH

*Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người
Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.*