

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VỊ TRÍ NHÂN VIÊN KINH DOANH NGUYÊN LIỆU PHÂN BÓN

### I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **Công Ty Cổ Phần Tập Đoàn King Elong – KING ELONG GROUP**

Địa chỉ: Richmond City, 207C Nguyễn Xí, P. 26, Q. Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh, Việt Nam

Lĩnh vực hoạt động: Chuyên kinh doanh các lĩnh vực hóa chất, nông nghiệp, phân bón và thuốc bảo vệ thực vật tại thị trường Việt Nam.

### II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

\* **Số lượng:** 01

\* **Nơi làm việc:** 354D Nguyễn Xí, quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh

\* **Mô tả công việc:**

- Kinh doanh các loại hóa chất nông nghiệp, nguyên liệu sản xuất phân bón, phân bón, chất kích thích sinh trưởng, các sản phẩm sinh học dùng trong nông nghiệp,...
- Lập kế hoạch làm việc theo tuần, tháng. Thực hiện các báo cáo tiến độ thực hiện công việc, đảm bảo doanh số bán hàng theo chỉ tiêu đề ra và các mục tiêu khác của Trưởng nhóm kinh doanh.
- Đi thực tế thị trường, tham gia các buổi hội thảo, hội nghị khách hàng, tư vấn kỹ thuật, khảo sát thị trường,... cùng khách hàng và nhà cung cấp.
- Chủ động tìm kiếm và mở rộng thị trường cả trong nước và nước ngoài (Khách hàng, nhà cung cấp, sản phẩm).
- Tham dự hội chợ trong nước và quốc tế.
- Công việc dành cho bạn nào chịu áp lực tốt, nhẫn nại, có tinh thần cầu thị, chịu tìm tòi, học hỏi và phát triển, muốn được làm việc và học hỏi trong môi trường áp lực cao, chủ động, tự do nhưng chắc chắn thu nhập và phúc lợi xứng đáng.
- Công việc cụ thể sẽ được trao đổi thêm khi phỏng vấn.

\* **Yêu cầu:**

- Độ tuổi: 22 – 30.
- Tốt nghiệp Cao đẳng hoặc Đại học thuộc các nhóm ngành Kinh tế, Ngoại thương, Xuất nhập khẩu hoặc các chuyên ngành khác nhưng có đam mê với công việc sales trong ngành Nông nghiệp. Có kiến thức về nông nghiệp như Thuốc BVTV, Phân bón, Trồng trọt, Nông học, Công nghệ sinh học,... là lợi thế. Ưu tiên người đã có kinh nghiệm làm việc hoặc đã từng làm thêm bất kỳ công việc nào khi học đại học.
- Kỹ năng tin học văn phòng tốt.
- Tiếng Anh giao tiếp.
- Quyết đoán, chính chu, thích nghi tốt, giao tiếp tốt, hoạt bát, trung thực, làm việc có kế hoạch, có tinh thần trách nhiệm, tính kỷ luật, chịu được áp lực công việc.

\* **Quyền lợi:**

- Lương cứng thỏa thuận theo năng lực. Xét tăng lương 1 lần/năm hoặc xét tăng lương theo hiệu quả công việc.
- Chính sách KPI theo đánh giá của công ty.
- Khám sức khỏe định kỳ hàng năm và cạo vôi răng 2 lần/năm hoặc tham gia bảo hiểm Bảo Việt cho nhân viên chính thức theo chính sách của công ty.
- Được xét du lịch hàng năm.
- Công ty sẽ đóng toàn bộ phí BHXH và BHYT cho nhân viên.
- Được đào tạo trong môi trường chuyên nghiệp.
- Công ty sẽ cung cấp laptop, sim điện thoại trong quá trình làm việc.
- Môi trường làm việc thân thiện và hòa đồng.
- Được tự do quản lý công việc của bản thân.

### III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

\* **Nơi liên hệ, đăng ký:** Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh  
Địa chỉ: Số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh  
Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

\* **Hình thức đăng ký:** Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: [tuvanviclam@tvu.edu.vn](mailto:tuvanviclam@tvu.edu.vn)

Tiêu đề email ghi rõ: “Họ tên” - “Vị trí ứng tuyển” - “Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển”

\* **Thời hạn đăng ký:** **Đến ngày 30/9/2023**

**TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH**  
*Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người*  
*Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.*