

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

VỊ TRÍ: NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI & DỊCH VỤ THÀNH AN TV**

Địa chỉ: Số 194, Đường 30/4, ấp Sa Bình, xã Long Đức, thành phố Trà Vinh

Lĩnh vực hoạt động: *Thi công công trình xây dựng*

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

* **Số lượng:** 01 (Nam/Nữ)

* **Nơi làm việc:** Long Đức, Trà Vinh

* **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Kế toán.
- Nhanh nhẹn, chịu khó, cẩn thận, chịu được áp lực trong công việc.
- Sử dụng thành thạo Tin học văn phòng (Word, Excel, Misa...).
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm tại nhiều loại hình doanh nghiệp khác nhau và nộp hồ sơ sớm.
- Có ngoại hình ưa nhìn (cao trên 1m65).

* **Mô tả công việc:**

- Thu thập và nhập số liệu sổ sách kế toán theo hướng dẫn.
 - Đối chiếu, kiểm tra chứng từ để xác minh các nghiệp vụ kế toán.
 - Báo cáo công việc định kỳ theo yêu cầu của cấp trên.
 - Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.
- * **Quyền lợi:** Được hưởng lương phù hợp cho từng vị trí theo quy định của công ty.

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

* **Nơi liên hệ, đăng ký:** Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh

Địa chỉ: Phòng B11.302, số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh

Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

* **Hình thức đăng ký:** Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: tuvanviclam@tvu.edu.vn

Tiêu đề email ghi rõ: “Họ tên” - “Vị trí ứng tuyển” - “Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển”

* **Thời hạn đăng ký:** *Đến khi tuyển đủ nhân sự*

TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH

Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người

Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.