

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VỊ TRÍ GIÁO VIÊN TIỂU HỌC

I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **Trường TH-THCS IGC Bến Tre**

Địa chỉ: Đường số 5, khu Ao Sen Chợ Chùa, phường Phú Tân, TP. Bến Tre, tỉnh Bến Tre

Lĩnh vực hoạt động: Giáo dục

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

* **Số lượng:** 04

* **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Sư phạm Tiểu học.

- Nắm vững chuyên môn, tâm huyết với công tác giáo dục.

* **Mô tả công việc:**

- Thực hiện soạn giảng và giảng dạy theo chương trình của BGD và một số nội dung tăng thêm của hệ thống theo KHGD.

- Thực hiện công tác chủ nhiệm và các công tác khác theo sự phân công của BGH (nếu có).

- Thực hiện theo dõi, nhận xét, đánh giá từng học sinh hàng ngày/tuần/tháng.

* **Nơi làm việc:** Đường số 5, khu Ao Sen Chợ Chùa, phường Phú Tân, TP. Bến Tre, tỉnh Bến Tre

* **Quyền lợi:**

- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo luật quy định, được trường mua bảo hiểm tai nạn 24/24.

- 12 ngày nghỉ phép theo luật định + 3 ngày phép theo chính sách của trường..., nghỉ phép hè theo quy định.

- Hỗ trợ cơm trưa tại trường.

- Xét điều chỉnh lương dựa trên năng lực làm việc hằng năm.

- Tham quan/du lịch dã ngoại, tiệc cuối năm...

- Ưu đãi học phí cho con CBGVNV lên đến 100%.

- Được tham dự các khóa đào tạo nhằm nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ, các kỹ năng...

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

* **Nơi liên hệ, đăng ký:** Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh

Địa chỉ: Phòng B11.302, số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh

Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

* **Hình thức đăng ký:** Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: tuvanviệclàm@tvu.edu.vn

Tiêu đề email ghi rõ: "Họ tên" - "Vị trí ứng tuyển" - "Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển"

* **Thời hạn đăng ký:** Đến khi tuyển đủ nhân sự

TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH

Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người

Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.