

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

### VỊ TRÍ: NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

#### I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI & DỊCH VỤ THÀNH AN TV**

Địa chỉ: Số 194, Đường 30/4, Ấp Sa Bình, Xã Long Đức, Thành phố Trà Vinh

Lĩnh vực hoạt động: *Thi công công trình xây dựng*

#### II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

\* **Số lượng:** 01 Nam

\* **Nơi làm việc:** Long Đức, Trà Vinh

\* **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Kế toán.
- Nhanh nhẹn, chịu khó, cẩn thận, chịu được áp lực trong công việc.
- Sử dụng thành thạo Tin học văn phòng (Word, Excel, Misa...).
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm tại nhiều loại hình doanh nghiệp khác nhau và nộp hồ sơ sớm.
- Có ngoại hình ưa nhìn (cao trên 1m65).

\* **Mô tả công việc:**

- Thu thập và nhập số liệu sổ sách kế toán theo hướng dẫn.
- Đối chiếu, kiểm tra chứng từ để xác minh các nghiệp vụ kế toán.
- Báo cáo công việc định kỳ theo yêu cầu của cấp trên.
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.

\* **Quyền lợi:** Được hưởng lương phù hợp cho từng vị trí theo quy định của công ty.

#### III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

\* **Nơi liên hệ, đăng ký:** Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh

Địa chỉ: Phòng B11.302, số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh

Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

\* **Hình thức đăng ký:** Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: [tuvanviclam@tvu.edu.vn](mailto:tuvanviclam@tvu.edu.vn)

Tiêu đề email ghi rõ: “Họ tên” - “Vị trí ứng tuyển” - “Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển”

\* **Thời hạn đăng ký:** *Đến khi tuyển đủ nhân sự*

**TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH**

*Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người*

*Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.*