

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

Tên đơn vị tuyển dụng: **CÔNG TY TNHH HANYANG ELECTRONIC VIỆT NAM**

Địa chỉ: Ấp Phú Phong 3, xã Bình Phú, huyện Càng Long, tỉnh Trà Vinh.

Lĩnh vực hoạt động: Gia công sản xuất phụ tùng xe ô tô.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Yêu cầu	Mô tả công việc
Nhân viên Nhân sự	02 (Nam/Nữ)	- Nam/Nữ tuổi từ 22 đến 30 tuổi.	Thực hiện việc chăm công, điểm danh, bảo hiểm xã hội....
Nhân viên Xuất nhập khẩu	01 (Nam/Nữ)	- Tốt nghiệp các chuyên ngành có liên quan. - Kinh nghiệm 1 năm ở vị trí tương đương. - Có tinh thần ham học hỏi, cầu tiến trong công việc, chịu được áp lực công việc.	Thực hiện công việc liên quan đến xuất nhập khẩu trong và ngoài nước (Hàn Quốc-Việt Nam). Thực hiện các thủ tục liên quan đến Hải quan, Quản lý lưu trữ các chứng từ có liên quan, thực hiện một số công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.
Nhân viên kế toán	02 Nữ		Thực hiện các công việc kiểm soát hóa đơn, theo dõi công nợ, kiểm soát việc thu chi tại công ty....

* Quyền lợi:

- Lương thỏa thuận khi phỏng vấn, tùy theo năng lực của ứng viên.
- Lương thưởng tháng 13.
- Được tham gia BHXH theo quy định của pháp luật.
- Chế độ lễ, tết theo quy định của pháp luật.
- Thời gian làm việc: Từ 7 giờ đến 16 giờ.

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN

* Nơi liên hệ, đăng ký: **Trung tâm Dịch vụ việc làm - Trường Đại học Trà Vinh**

Địa chỉ: Phòng B11.302, số 126, Nguyễn Thiện Thành, K.4, P.5, Tp. Trà Vinh

Điện thoại: 0817 123450 (Quốc Tồn)

* Hình thức đăng ký: Ứng viên gửi CV giới thiệu về bản thân, học vấn, kinh nghiệm (nếu có) hoặc file hồ sơ qua email: tuvanviclam@tvu.edu.vn

Tiêu đề email ghi rõ: "Họ tên" - "Vị trí ứng tuyển" - "Doanh nghiệp/đơn vị ứng tuyển"

* Thời hạn đăng ký: **Đến khi tuyển đủ nhân sự**

TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM - TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH

Luôn đồng hành cùng sự phát triển TVU và mang đến cơ hội việc làm cho mọi người

Mọi tư vấn, giao dịch đều thực hiện miễn phí.