

Số: /TB-SNV

Trà Vinh, ngày tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin;

Căn cứ Thông tư số 02/2018/TT-BNV ngày 08/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin;

Căn cứ Quyết định số 3007/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc giao số lượng người làm việc đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-SNV ngày 27/10/2022 của Giám đốc Sở Nội vụ về tuyển dụng viên chức của Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ năm 2022.

Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh thông báo nhận hồ sơ xét tuyển viên chức năm 2022, với những nội dung cụ thể như sau:

1. Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với vị trí việc làm: 02.

2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển: 02.

(Đính kèm Danh sách chỉ tiêu tuyển dụng viên chức vào Trung tâm lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ).

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Điều kiện đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật viên chức. Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Điều kiện chung

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng chuyên môn, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm nhưng không trái với quy định của pháp luật.

b) Điều kiện cụ thể

- Tốt nghiệp Đại học ngành Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin; Truyền thông và mạng máy tính; An toàn thông tin.
- Anh văn: Trình độ **A2** hoặc chứng chỉ Anh văn **B** trở lên.

c) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

4. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển

Phiếu đăng ký dự xét tuyển (theo Mẫu số 1 đính kèm) ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

5. Thời gian, địa điểm đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: **30** ngày, kể từ ngày thông báo.

- Địa điểm: Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và xét tuyển: Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ, địa chỉ: **đường Võ Nguyên Giáp, Khóm 2, Phường 7, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh, điện thoại liên hệ: 0294.3855897.**

6. Hình thức và nội dung tuyển dụng

Thực hiện xét tuyển theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (thực hiện phỏng vấn tại Vòng 2).

7. Thời gian xét, địa điểm xét tuyển và Danh mục tài liệu đề cương ôn tập

Sở Nội vụ sẽ thông báo trên Trang Thông tin điện tử Sở Nội vụ tại địa chỉ: **www.snv.travinh.gov.vn**.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD. SNV;
- Hội đồng tuyển dụng viên chức SNV;
- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc SNV;
- Đăng tải Trang Thông tin điện tử của SNV;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Thành Thương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc:, Tôn giáo:	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:	
Số điện thoại di động để báo tin: Email:	
Quê quán:	
Hộ khẩu thường trú:	
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):	
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg	
Thành phần bản thân hiện nay:	
Trình độ văn hóa:	
Trình độ chuyên môn:	

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

**DANH SÁCH CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
TRUNG TÂM LƯU TRỮ LỊCH SỬ TRỰC THUỘC SỞ NỘI VỤ NĂM 2022**

(Kèm theo Thông báo số: /TB-SNV ngày /11/2022 của Sở Nội vụ)

STT	Tên đơn vị	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Công việc chính phải thực hiện	Chức danh nghề nghiệp dự kiến bổ nhiệm	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển dụng	Yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ			Phương thức tuyển (Xét tuyển đặc cách/Xét tuyển/Thi tuyển)	Ghi chú
						Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học		
1	Trung tâm Lưu trữ lịch sử	Phụ trách công nghệ thông tin	<ul style="list-style-type: none"> - Theo dõi hệ thống máy tính, mạng nội bộ, lưu trữ tài liệu lưu trữ. - Quản trị hệ thống và an toàn thông tin máy chủ. Cài đặt cấu hình, nâng cấp hệ thống máy chủ; tham mưu, đề xuất kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa và nâng cấp các thiết bị hạ tầng kỹ thuật công nghệ. - Theo dõi, quản lý phần mềm số hóa tài liệu lưu trữ điện tử, tài liệu lưu trữ trong Kho lưu trữ lịch sử, phụ trách tích hợp dữ liệu. 	Quản trị viên hệ thống hạng III (Mã số: V11.06.14)	2	Tốt nghiệp trình độ đại học chuyên ngành: Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin; Truyền thông và mạng máy tính; An toàn thông tin	Trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT (hoặc chứng chỉ Anh văn B) trở lên.		Xét tuyển	Mã CDNN xếp theo Thông tư số 02/2018/TT-BNV